



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 98 / 2020

Prot. Corr. 7-6-1/2020-1 Sez.78

OGGETTO: Civici Musei - dotazione di biglietti per l'utilizzo dei bus urbani della Società Trieste Trasporti S.p.a. Impegno di spesa. Euro 54,00 - IVA inclusa. CIG ZB02B9798A

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con deliberazione giuntale n. 3292 dd. 13.9.1980, ravvisata legittima dal Comitato Provinciale di Controllo nella seduta dell'8.10.1980 sub 9177/10454 e ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 915 dd. 10.10.1980 è stata disposta l'assegnazione di una dotazione annuale di tessere e biglietti autobus alle Aree e Servizi Comunali il cui personale deve frequentemente usare dei mezzi di trasporto per motivi di servizio nell'ambito del territorio comunale;

considerato che il personale per esigenze di servizio è costretto a spostarsi frequentemente sia tra le varie sedi museali che in altre sedi esterne;

considerata l'esigenza di garantire al personale il collegamento con le strutture decentrate dei Civici Musei che risultano ubicate in varie zone della città, distanti tra loro;

dato atto che dal 1° gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 commi 3 e 5, del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014 e che la spesa oggetto del presente provvedimento risulta indifferibile al fine di permettere un puntuale ed efficace svolgimento delle attività istituzionali per cui risulta necessario impegnare un importo congruo per soddisfare le esigenze dei primi mesi dell'anno;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari	Tel: 0406758226	E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it	

rilevata quindi l'esigenza di acquisire urgentemente un quantitativo di biglietti orari per garantire il normale svolgimento delle attività nei mesi di febbraio – marzo - 2020;

dato atto che trattasi di bene fornito in regime di monopolio, in quanto il fornitore è l'unico ad emettere detti titoli di trasporto nell'ambito del territorio provinciale di competenza, che il regime tariffario per il trasporto pubblico urbano viene fissato di anno in anno con atto della Regione FVG e non è suscettibile di ribassi o sconti, e che per queste ragioni non si attiva l'acquisizione tramite MePa;

visto il nuovo regime tariffario per l'anno 2020 dei servizi di trasporto pubblico locale , stabilito dalla Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia con delibera n.2453 dd.21/12/2018, riportato sull'apposito sito ufficiale dell'Azienda Trieste Trasporti S.p.a. di Trieste;

ritenuto di procedere all'acquisizione della seguente quantità di biglietti per far fronte alle esigenze di servizio:

- n. 40 biglietti orari intera rete (60 minuti) al prezzo unitario di Euro 1,35.-
per un totale di Euro 54,00.-

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 ai sensi del quale si può procedere con l'affidamento diretto per importi inferiore ad Euro 40.000,00 adeguatamente motivato (servizio fornito in regime di monopolio);

ritenuto pertanto di affidare alla Società Trieste Trasporti S.p.a. (con sede a Trieste in via dei Lavoratori n. 2, P.I.00977240324) la fornitura dei biglietti secondo la tipologia e la quantità sopra descritta;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la deliberazione consiliare n. 16, dd. 3 aprile 2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari	Tel: 0406758226	E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it	

2019 – 2021 e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione";

vista la deliberazione giuntale n. 349 dd. 08.07.2019 con la quale è stato adottato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;

visto l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale e' stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni indicati in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 54,00.- (IVA inclusa) per l'acquisto di biglietti orari per il personale dei Civici Musei del Comune di Trieste che, per ragioni di servizio, necessita di usufruire dei servizi della Trieste Trasporti S.p.a;
2. di affidare alla Società Trieste Trasporti S.p.a. (con sede a Trieste in via dei Lavoratori n. 2, P.I. 00977240324) la fornitura di biglietti come di seguito indicato: n. 40 biglietti orari intera rete (60 minuti) al prezzo unitario di Euro 1,35.- per un totale di Euro 54,00.-
3. di dare atto che la dotazione dei biglietti per l'uso dei mezzi di trasporto pubblico viene assegnata ai Civici Musei Scientifici del Comune di Trieste e non ai singoli dipendenti e, pertanto, non costituisce in alcun modo indennità aggiuntiva alla retribuzione dei dipendenti stessi;
4. di dare atto che il personale interessato può far uso dei biglietti esclusivamente per motivi di servizio;
5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari	Tel: 0406758226	E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it	

s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa è il seguente: anno 2020 Euro 54,00;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dall'impresa a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alla prestazione ricevuta;
9. di impegnare la spesa complessiva di euro 54,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00149 500	ALTRI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO	02331	U.1.03.02 .99.008	00012	02093	D	54,00	2020: 54,00

Allegati:

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Alessia Neri

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari	Tel: 0406758226	E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari	Tel: 0406758226	E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 21/01/2020 14:59:01

IMPRONTA: 78F5C9B6A234E0465C7F18B6FF6C1B86F8AC8CC2690213E52ADDD070D7BE15BC
F8AC8CC2690213E52ADDD070D7BE15BC1A265F0FEBE3B9B8F6C40706B3A488CA
1A265F0FEBE3B9B8F6C40706B3A488CAC86286D8A644F4FE23DEF3D010B1B7FA
C86286D8A644F4FE23DEF3D010B1B7FADA1C17D21F50EF9269D58C795FB2F58F